DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTERSTWA SKARBU

Warszawa, dnia 28 listopada 1947 r.

Nr 51

TREŚĆ DZIAŁU URZĘDOWEGO

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

372

ZARZĄDZENIE

GŁÓWNEGO PEŁNOMOCNIKA RZĄDOWEGO DLA SPRAW PODATKU GRUNTOWEGO

z dnia 1 sierpnia 1947 r.

wydane w porozumieniu z Ministerstwami: Skarbu, Administracji Publicznej i Ziem Odzyskanych w sprawie trybu powoływania poborców społecznych dla podatku gruntowego, zakresu ich działania oraz sposobu wynagrodzenia.

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 3 czerwca 1947 r. o nadzorze nad wymiarem i poborem podatku gruntowego (Dz. U. R. P. Nr 43, poz. 224) oraz § 5 rozporządzenia Ministrów: Administracji Publicznej, Ziem Odzyskanych, Aprowizacji i Skarbu z dnia 15 lipca 1947 r. o nadzorze nad wymiarem i poborem podatku gruntowego (Dz. Ust. R. P. Nr 55, poz. 300) zarządza się co następuje:

DZIAŁ I.

Zasady powoływania poborców społecznych.

§ 1.

(1) Dla każdej gminy powołuje się jednego poborcę społecznego dla podatku gruntowego.

(2) W zależności od warunków lokalnych może dla niektórych gmin być powołanych 2 do 3 poborców społecznych.

(3) Gminy, w których powołać należy więcej aniżeli jednego poborcę społecznego, ustali oddzielnym zarządzeniem Główny Pełnomocnik Rządowy, na wniosek wojewódzkich pełnomocników rządowych.

§ 2.

Poborców społecznych dla poszczególnych gmin powołują wojewódzcy pełnomocnicy rządowi do spraw podatku gruntowego na wniosek powiatowych pełnomocników rządowych.

§ 3.

Kandydatów na poborców społecznych powiatowi pełnomocnicy rządowi wskazują przede wszystkim spośród członków gminnych rad narodowych oraz spośród członków Związku Samopomocy Chłopskiej i Związku Młodzieży Wiejskiej „Wici“ w porozumieniu z przewodniczącym powiatowej rady narodowej.

§ 4.

Poborcy społeczni, bezpośrednio po ich powołaniu, otrzymują od wojewódzkiego pełnomocnika rządowego do spraw podatku gruntowego pisma delegujące ich do terytorialnie właściwego powiatowego pełnomocnika rządowego (wzór Nr 1).

§ 5.

Poborcy społeczni w terminie dni 3-ch po otrzymaniu pisma delegującego obowiązani są zgłosić się do powiatowego pełnomocnika rządowego.

DZIAŁ II.

Prawa i obowiązki poborców społecznych.

§ 6.

Poborcy społeczni są obowiązani:

1) ujawniać gospodarstwa rolne oraz osoby, podlegające podatkowi gruntowemu z tytułu posiadania gospodarstwa rolnego, a uchylające się od opodatkowania lub opodatkowane w niedostatecznej wysokości,

2) wykrywać majątek osób, uchylających się od uiszczania należnego podatku.

§ 7.

(1) Poborcy społeczni są uprawnieni do uczestniczenia w szczególności w następujących czynnościach władz podatkowych:

a) inkasowaniu należności podatkowych,

b) dokonywaniu czynności egzekucyjnych,

c) dokonywaniu tymczasowego zajęcia i wzięcia w przechowanie zajętych przedmiotów.

(2) Przy wykonywaniu czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie, poborcy społeczni obowiązani są okazywać na żądanie legitymację (wzór Nr 2), wystawioną przez powiatowego pełnomocnika rządowego i stwierdzającą ich uprawnienia i teren działania.

§ 8.

(1) Przy wykonywaniu przez poborców społecznych czynności o których mowa w § 7 ust. (1) konieczny jest współudział przedstawiciela władzy wymiarowej (zarządu gminnego) lub sołtysa gromady, na której obszarze znajduje się gospodarstwo rolne, do którego czynność poborcy społecznego się odnosi.

(2) W toku dochodzeń, zmierzających do ustalenia okoliczności, wymienionych w § 6, poborca społeczny powinien wyrobić sobie ogólne pojęcie o rozmiarach gospodarstwa rolnego, jego rodzaju, o stanie rodzinnym podatnika i o nadzwyczajnych okolicznościach, wpływających na zdolność płatniczą podatnika (art. 11 i 12 dekretu z dnia 20 marca 1946 r. o podatkach komunalnych — Dz. U. R. P. z 1947 r. Nr 40, poz. 198).

§ 9.

(1) Uczestnicząc w czynnościach, określonych w §§ 7 i 8, poborcy społeczni mają prawo dokonywać następujących czynności, do wykonywania których uprawnieni są urzędnicy władzy wymiarowej, a w szczególności:

a) oględzin gospodarstw rolnych i zabudowań,

b) zadawania pytań podatnikom w sprawach, mających znaczenie dla ustalenia podstawy opodatkowania,

c) przeglądania ksiąg, dokumentów i innych zapisków odnoszących się do prowadzenia gospodarstwa rolnego a ujawnionych u podatnika.

(2) Poborcom społecznym służy prawo sporządzania notatek w toku dokonywania czynności.

§ 10.

(1) Poborcom społecznym, w związku z dokonywaniem czynności o których mowa w §§ 7 i 8 służy prawo przedkładania powiatowym pełnomocnikom rządowym — wniosków na piśmie o ustaleniu wysokości podstawy opodatkowania dla oznaczonego podatnika zgodnie z materiałem faktycznym przez poborcę ujawnionym.

(2) Wniosek, o którym mowa w ust. (1), przedkłada poborca społeczny, posługując się drukiem (wzór Nr 3).

(3) Do wniosku, o którym mowa w niniejszym paragrafie, poborca społeczny powinien dołączyć uzasadnienie w postaci ujawnionego materiału faktycznego.

(4) Powiatowy pełnomocnik rządowy obowiązany jest wykorzystać materiał faktyczny, dostar-

czony przez poborcę społecznego i w ramach swoich uprawnień w dziedzinie nadzoru nad wymiarem i poborem podatku gruntowego spowodować dostosowanie wymiaru względnie przeprowadzenie poboru podatku zgodnie z ujawnionym materiałem faktycznym.

§ 11.

(1) Poborcy społeczni podlegają powiatowemu pełnomocnikowi rządowemu, działają na podstawie jego instrukcji i obowiązani są podporządkować się jego wskazówkom i poleceniom.

(2) Wskazówki i polecenia poborcom społecznym wydaje powiatowy pełnomocnik rządowy bezpośrednio lub za pośrednictwem pracowników swojego biura.

§ 12.

(1) Powiatowy pełnomocnik rządowy zwołuje co miesiąc w terminie do dnia 3 każdego miesiąca konferencję poborców społecznych z udziałem powiatowego inspektora samorządowego i przedstawiciela urzędu skarbowego celem omówienia planu pracy na miesiąc następny (§ 13).

(2) Przebieg konferencji należy ująć w zwięzły protokół, wpisany do osobnej księgi protokółów konferencji poborców społecznych.

DZIAŁ III.

Organizacja pracy poborców społecznych.

§ 13.

Powiatowy pełnomocnik rządowy sporządza w terminie do dnia 30 każdego miesiąca plan pracy poborców społecznych na miesiąc następny.

§ 14.

Poborcy społeczni przeprowadzają swoje czynności w czasie najdogodniejszym ze względu na możliwość osiągnięcia dodatnich rezultatów w pracy i nie są związani urzędowymi godzinami pracy.

§ 15.

(1) Z przeprowadzonych czynności poborcy społeczni obowiązani są sporządzić szczegółowy protokół (wzór Nr 4).

(2) W protokóle zaznaczyć należy, między innymi, kto, kiedy i gdzie i jakich czynności dokonał, kto był przy tym obecny w charakterze władz współdziałających i osób interesowanych, co i w jaki sposób za pomocą dokonanych czynności ustalono. Protokół powinni podpisywać biorący udział w czynnościach poborcy społeczni oraz osoby wymienione w § 8 pkt. 1.

§ 16.

Powiatowy pełnomocnik rządowy prowadzi wykaz czynności poborców społecznych (wzór Nr 5).

DZIAŁ IV.

Wynagrodzenie (premie) oraz likwidacja kosztów podróży poborców społecznych.

§ 17.

(1) Ustala się wysokość wynagrodzenia (premii) poborców społecznych za każdy przepracowany dzień na kwotę 100.— zł przy wykonaniu planu pracy (§ 13).

(2) Przez przepracowany dzień należy rozumieć wykonywanie obowiązków, związanych ze stanowiskiem poborcy społecznego przynajmniej przez 7 godzin w ciągu doby.

(3) W wypadku przewyższenia miesięcznego planu pracy poborcy społeczni otrzymują dodatek wysokości od 100% do 200% kwoty, przypadającej za dany miesiąc z tytułu premii (wynagrodzenia).

(4) Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. poprzednim, ustala wojewódzki pełnomocnik rządowy na wniosek powiatowego pełnomocnika rządowego.

§ 18.

(1) Wynagrodzenie (premie) poborców społecznych wypłaca właściwy Urząd Skarbowy do dnia 11 każdego miesiąca za miesiąc ubiegły na podstawie listy, sporządzonej przez powiatowego pełnomocnika rządowego, opartej na wykazie czynności.

(2) Lista wypłaconych wynagrodzeń (premii) poborców społecznych powinna być przedłożona przez urząd skarbowy izbie skarbowej.

§ 19.

Poborcom społecznym w razie podróży służbowej lub delegacji do miejscowości położonej poza gminą, w której znajduje się jego stałe miejsce zamieszkania, należą się djety w wysokości przewidzianej dla funkcjonariuszów państwowych oraz zwrot kosztów przejazdu i zwrot kosztów noclegu w wysokości przewidzianej dla funkcjonariuszów państwowych.

DZIAŁ V.

Sprawozdawczość.

§ 20.

Powiatowi pełnomocnicy rządowi przedkładają wojewódzkim pełnomocnikom rządowym w terminie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc ubiegły sprawozdanie o czynnościach poborców społecznych (wzór Nr 6).

§ 21.

Łącznie dla całego województwa sprawozdania sporządzone na podstawie sprawozdań wymienionych w § 20 przedkładają wojewódzcy pełnomocnicy rządowi Głównemu Pełnomocnikowi Rządowemu dla spraw podatku gruntowego w terminie do dnia 25 każdego miesiąca za miesiąc ubiegły.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 5 sierpnia 1947 r.

Główny Pełnomocnik Rządowy
A. Mierzwiński

Wzór Nr 1 (§ 4 zarz. GPPG o pob. społ.)

WOJEWÓDZKI PEŁNOMOCNIK RZĄDOWY
DO SPRAW PODATKU GRUNTOWEGO

w . . . .
Nr . . . ./. . . .

. . . . . dn. . . . . 1947 r.

Do
Obywatela . . . .
w . . . .
ul. . . . .

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 3 czerwca 1947 r. o nadzorze nad wymiarem i poborem podatku grutowego (Dz. U. R. P. Nr 43, poz. 224) w związku z zarządzeniem Głównego Pełnomocnika Rządowego do spraw podatku gruntowego z dn. 1 sierpnia 1947 r. wydanego w porozumieniu z Ministerstwami: Skarbu, Administracji Publicznej i Ziem Odzyskanych w sprawie trybu powoływania poborców społecznych dla podatku gruntowego, zakresu ich działania oraz sposobu wynagrodzenia p o w o ł u j ę obywatela na poborcę społecznego dla podatku gruntowego i deleguję do pracy przy powiatowym pełnomocniku rządowym do spraw podatku gruntowego w . . . . z terenem działania, obejmującym gminę (y) . . . .

Zawiadamiając o powyższym zwracam jednocześnie uwagę, że obowiązkiem obywatela jest bezzwłocznie po otrzymaniu niniejszego pisma zgłosić się u powiatowego pełnomocnika rządowego do spraw podatku gruntowego w . . . . celem podjęcia pod jego nadzorem i w ramach jego ogólnych instrukcji czynności przewidzianych w §§ 6 i 7 powołanego wyżej zarządzenia z dnia 1 sierpnia 1947 r.

(m. p.) WOJEWÓDZKI PEŁNOMOCNIK RZĄDOWY

Wzór Nr 2 (§ 7 ust. (2) zarz. GPPG o pob. społ.)

POWIATOWY PEŁNOMOCNIK RZĄDOWY
DO SPRAW PODATKU GRUNTOWEGO

w . . . .
Nr . . . ./. . . .

. . . . . dn. . . . . 1947 r.

LEGITYMACJA Nr . . .

(ważna tylko przy okazaniu dowodu osobistego zaopatrzonego fotografią).

Obywatel . . . . zamieszkały w . . . . . . jest p o b o r c ą s p o ł e c z n y m dla podatku gruntowego z terenem działania, obejmującym gminę (y) . . . . powiatu . . . .

Obywatel . . . . uprawniony jest do przeprowadzenia czynności, wyszczególnionych w §§ 6, 7 i 9 zarządzenia Głównego Pełnomocnika Rządowego do spraw podatku gruntowego z dnia 1 sierpnia 1947 r. wydanego w porozumieniu z Ministerstwami Skarbu, Administracji Publicznej i Ziem Odzyskanych w sprawie trybu powoływania poborców społecznych dla podatku gruntowego, zakresu ich działania oraz sposobu wynagrodzenia.

Wszystkie władze, urzędy i instytucje obowiązane są udzielić poborcy społecznemu pomocy przy wykonywaniu jego czynności.

(m. p.) POWIATOWY PEŁNOMOCNIK RZĄDOWY

Wzór Nr 3 (§ 10 zarz. GPPG o pob. społ.)

POBORCA SPOŁECZNY

w . . . .
(Nazwisko i imię) . . . .
Wniosek Nr . . . .

Do
Powiatowego Pełnomocnika Rządowego
do spraw podatku gruntowego
w . . . .

Na podstawie § 10 zarządzenia Głównego Pełnomocnika Rządowego do spraw podatku gruntowego z dnia 1 sierpnia 1947 r. wydanego w porozumieniu z Ministerstwami Skarbu, Administracji Publicznej i Ziem Odzyskanych w sprawie trybu powoływania poborców społecznych dla podatku gruntowego, zakresu ich działania oraz sposobu wynagrodzenia — donoszę co następuję:

Zarząd gminny w . . . . ustalił przeciętną przychodowość gospodarstwa rolnego ob. . . . . . zamieszkałego (ej) w . . . . na . . . . . q żyta i wymierzył tytułem podatku gruntowego na rok 1947 od tego gospodarstwa rolnego:

a) w gotówce — . . . . . zł,
b) w zbożu — . . . . . . kg żyta (. . . .)

Opierając się na wynikach przeprowadzonych przeze mnie dochodzeń w n o s z ę o wydanie zarządzenia wznowienia postępowania podatkowego i zmiany wymiaru z uwagi na to, że moim zdaniem przeciętna przychodowość tego gospodarstwa wynosi . . . . . q żyta i że zachodzą (nie zachodzą) *) następujące warunki, uzasadniające zastosowanie (nieuzasadniające zastosowania) *) ulg, przewidzianych w dekrecie o podatkach komunalnych.

Jako uzasadnienie mojego wniosku przytaczam następujące okoliczności: . . . .

Do wniosku dołączam:

1) protokół z dnia . . . . . .
2) zapiski dochodzeń.

POBORCA SPOŁECZNY

*) Zbędne skreślić.

Wzór Nr 4 (§ 15 zarz. GPPG o pob. społ.)

PROTOKÓŁ

spisany dnia . . . . . 194 . . . r. w . . . . przez (nazwisko i imię) poborcę społecznego dla podatku gruntowego w . . . . w związku z przeprowadzeniem dochodzeń celem ustalenia przeciętnej przychodowości gospodarstwa rolnego (. . . . .) Ob. . . . . zam. w . . . . . . prowadzącego gospodarstwo rolne w . . . .

Obecni:
1) . . . .
2) . . . .
3) . . . .
4) . . . .

Przebieg czynności: . . . .

Na podstawie przeprowadzonych czynności (dochodzeń) ustalono co następuje: . . . . ,

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

(Podpis podatnika) *) . . . . (Podpis poborcy społ.)

(Podpisy innych osób, obecnych w czasie sporządzenia protokółu) . . . .

*) Jeżeli ktokolwiek nie chce lub nie może podpisać protokółu — należy o tym uczynić wzmiankę w protokóle z podaniem przyczyny.

POWIATOWY PEŁNOMOCNIK RZĄDOWY
DO SPRAW PODATKU GRUNTOWEGO

w . . . .

Wzór Nr 5 (§ 16 zarz. GPPG o pob. społ.)

Wykaz czynności poborców społecznych
na dzień . . . . . . 194 . . . r.

L. p.	Nazwa gminy	Imię i nazwisko poborcy społecznego	Podatnik (imię i nazwisko, adres)	Przeprowadzone czynności od godz. .... do godz.				Wnioski poborcy społecznego z § 10 zarządzenia	Ustalenie władz wymiarowych na podstawie wniosków pob. społ.	Rożnica w podatku na skutek ustaleń pob. społ.	Uwagi
				zbieranie informacyj	lustracje	czynności egzekucyjne	inne				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

WYJAŚNIENIA: 1) W rubryce „4“ wpisuje się te gospodarstwa rolne, w których poborca społeczny danego dnia przeprowadzał czynności.
2) W rubryce „5—8“ wpisuje się godziny wykonanej czynności w danym gospodarstwie rolnym.
3) Rubryki „9—12“ wypełnia biuro powiatowego pełnomocnika rządowego na podstawie wniosku poborcy społecznego (wzór Nr 3).

POWIATOWY PEŁNOMOCNIK RZĄDOWY
DO SPRAW PODATKU GRUNTOWEGO

w . . . .

Wzór Nr 6 (§ 20 zarz. GPPG o pob. społ.)

SPRAWOZDANIE

o czynnościach poborców w miesiącu . . . . 194 . . . r.

L. p.	Ilość poborców społecznych	Ilość podatników objętych czynnościami poborcy społecznego	Ilość czynności przeprowadzonych przez poborców społ.				Ilość dni przepracowanych przez pob. społ.	Ilość wniosków z § 10 zarządzenia	Ustalenie władz wymiarowych na podst. wniosku pob. społ.	Różnica w opodatkowaniu na skutek wniosków pob. społ.	Uwagi
			zbieranie informacji	lustracje	czynności egzekucyjne	inne					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

POWIATOWY PEŁNOMOCNIK RZĄDOWY

(Przedruk z Monitora Polskiego z dnia 28 października 1947 r. Nr 130, poz. 811).

373

ZARZĄDZENIE

GŁÓWNEGO PEŁNOMOCNIKA RZĄDOWEGO DO SPRAW PODATKU GRUNTOWEGO

z dnia 15 września 1947 r.

w sprawie warunków uiszczania podatku gruntowego w ziemiopłodach pszenicą lub jęczmieniem zamiast żytem, oraz w sprawie określenia równoważników zamiennych pszenicy i jęczmienia za żyto.

Na podstawie § 8 ust. 1 pkt. a) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1947 r. o obowiązku uiszczenia przez niektóre gospodarstwa rolne podatku gruntowego w ziemiopłodach (Dz. U. R. P. Nr 55, poz. 296), zarządzam co następuje:

§ 1.

Gospodarstwa rolne określone w §§ 3 ust. (1) i (2), oraz 4 ust. (1) lit. a) i b) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1947 r. o obowiązku uiszczenia przez niektóre gospodarstwa rolne podatku

gruntowego w ziemiopłodach (Dz. U. R. P. Nr 55, poz. 296), tj. gospodarstwa rolne o przeciętnej przychodowości do 40 q, oraz od 40 q do 60 q żyta mogą uiszczać wymierzony im w życie podatek gruntowy pszenicą lub jęczmieniem, przy stosowaniu równoważnika określonego w § 3 niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Gospodarstwa rolne określone w § 3 ust. (3), oraz § 4 ust. (1) lit. c) powołanego na wstępie rozporządzenia mogą korzystać przy uiszczaniu podatku gruntowego w ziemiopłodach z prawa uiszczania w miejsce żyta — pszenicy i jęczmienia, jedynie po przedłożeniu zaświadczenia wydanego przez właściwy zarząd gminny, stwierdzającego, że dane gospodarstwo w roku bieżącym nie uprawiało żyta w ilości, przekraczającej potrzeby własnego gospodarstwa domowego.

§ 3.

Ustala się następujące równoważniki zamienne dla 100 kg żyta:

pszenicy 56 kg

jęczmienia 110 „

§ 4.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 1947 r.

GŁÓWNY PEŁNOMOCNIK RZĄDOWY
A. Mierzwiński

(Przedruk z Monitora Polskiego z dnia 28 października 1947 r. Nr 130, poz. 812).

374

OKÓLNIK

z dnia 27 listopada 1947 r.

w sprawie odpowiedzialności karnej w przypadkach zgłoszenia do odprawy celnej przedmiotów wprowadzonych do wolnego obrotu z uchyleniem się od powinności celnej.

W praktyce zdarzają się wypadki, że do wewnętrznych urzędów celnych są dostarczane przez podróżnych zagraniczne towary, a w szczególności samochody, motocykle, karty do gry i t. p. z prośbą o dokonanie odprawy celnej tych przedmiotów i wydanie odpowiednich kwitów celnych. W związku z tym powstała kwestia, czy w takich wypadkach należy wdrażać postępowanie karne skarbowe.

Wobec powyższego Ministerstwo Skarbu wyjaśnia, co następuje:

Sam fakt dostarczenia wymienionych przedmiotów do wewnętrzynch urzędów celnych **z wolnego obrotu** z prośbą o dokonanie odprawy celnej świadczy, że przedmioty te zostały wprowadzone do wolnego obrotu z uchyleniem się od powinności celnej, co stanowi naruszenie art. 31 prawa celnego. Za naruszenie przepisów tego artykułu sprawca ulega odpowiedzialności karnej z art. 48 § 1 pkt 2 prawa karnego skarbowego. Odpowiedzialność karna nie gaśnie z tego powodu, że sprawca czynu, zgłaszając wymieniony towar do odprawy w wewnętrznym urzędzie celnym, przedstawia temu urzędowi odpowiednie pozwolenie przywozu. Może to mieć wpływ tylko na zmianę kwalifikacji czynu, jeżeli zostanie stwierdzone, że sprawca w czasie wprowadzenia przedmiotu zagranicznego do wolnego obrotu w kraju posiadał już odpowiednie pozwolenie na prawo jego przywozu. W tym ostatnim bowiem wypadku czyn sprawcy należy kwalifikować jako wykroczenie z art. 57 prawa karnego skarbowego, gdyż uchyleniesię od powinności celnej nie połączone z naruszeniem zakazu przywozu lub wywozu towarów nie stanowi znamion występku z art. 48 § 1 pkt 2 p. k. s. Natomiast uzyskanie pozwolenia przywozu po nielegalnym wprowadzeniu zagranicznego towaru do wolnego obrotu w kraju nie ma żadnego wpływu na zmianę kwalifikacji czynu z art. 48 § 1 pkt 2 prawa karnego skarbowego, jednak może być traktowane jako okoliczność uzasadniająca zastosowanie nadzwyczajnego złagodzenia kary w myśl postanowień art. 26 p. k. s.

W każdym bądź razie **dobrowolne** zgłoszenie do odprawy celnej przedmiotów zagranicznych wprowadzonych do wolnego obrotu w kraju z uchyleniem się od powinności celnej stanowi jeden z elementów instytucji czynnego żalu przewidzianej w art. 6 prawa karnego skarbowego, gdyż dobrowolne zgłoszenie do odprawy celnej wymienionych przedmiotów jest równoznaczne zawiadomieniu o występku władzy powołanej do ścigania, takie zaś zawiadomienie jest pierwszym warunkiem uzasadniającym zastosowanie art. 6 p. k. s. A więc **dobrowolne** zgłoszenie — przez sprawcę czynu z art. 48 § 1 pkt 2 p. k. s. — do odprawy celnej przedmiotów zagranicznych wprowadzonych do kraju z uchyleniem się od powinności celnej może doprowadzić do zastosowania art. 6 p. k. s., jeżeli sprawca zadośćuczyni pozostałym warunkom czynnego żalu przewidzianym w pkt 2 i 3 tego artykułu.

Dyrektor Departamentu
H. Birencwajg

(Znak Min. Sk. D. I. 32217/6/47).

375

OKÓLNIK

z dnia 27 listopada 1947 r.

w sprawie poboru opłat, związanych z dokonaniem zawiadomień o prowadzeniu przemysłu i wykonywaniu niektórych zajęć zarobkowych.

W związku z rozporządzeniem Ministra Przemysłu i Handlu z dnia 15 listopada 1947 r. w sprawie zawiadomień o prowadzeniu przemysłu i wykonywaniu niektórych zajęć zarobkowych oraz w związku z rozporządzeniem Ministra Przemysłu i Handlu oraz Skarbu z tegoż dnia w sprawie wysokości opłat związanych z dokonaniem zawiadomień (Dz. U. R. P. Nr 71, poz. 442 i 443) Ministerstwo Skarbu zarządza co następuje:

1. Wspomniane opłaty podlegają zarachowaniu na dochód budżetu Ministerstwa Przemysłu i Handlu Dz. 2 § 35 na rachunek właściwych władz administracji ogólnej II instancji.

2. Wnoszone opłaty kasy urzędów skarbowych i rewizyjnych zapisują do dzienników specjalnych Nr 1 i Nr 2. W dziennikach tych kasy urzędów przeznaczają:

a) odrębne przedziałki kwotowe dla każdej z grup osób, zobowiązanych do uiszczenia opłat, wedle przynależności tych osób do poszczególnych związków samorządu zawodowego względnie gospodarczego, do których, względnie za pośrednictwem których zawiadomienia mają być wniesione (np. izba przemysłowo-handlowa, izba rzemieślnicza, izba adwokacka, izba lekarsko-dentystyczna i t. p.),

b) oddzielną przedziałkę kwotową dla osób nieobjętych tymi związkami.

Z końcem miesiąca kasy urzędów przeprowadzają w dzienniku specjalnym Nr 2 rozliczenie, wydzielając z sum, wpłaconych przez osoby objęte związkami samorządu zawodowego i gospodarczego, 97% na dochód budżetu Ministerstwa Przemysłu i Handlu i 3% na rzecz właściwych związków. Sumy wnoszone przez osoby, nieobjęte związkiem samorządu zawodowego względnie gospodarczego, przypadają w całości na dochód budżetu Ministerstwa Przemysłu i Handlu.

3. Dowody przychodowe omawianych opłat kasy urzędów przesyłają właściwym władzom administracji ogólnej II instancji przy wykazach szczegółowych, na których uwidaczniają ilość dołączonych dowodów, sumę miesięczną pobranych opłat, sumę potrąconą na rzecz związków samorządu zawodowego względnie gospodarczego oraz sumę netto, podlegającą zarachowaniu na dochód budżetu Ministerstwa Przemysłu i Handlu.

4. Sumy, potrącone na rzecz związków samorządu zawodowego i gospodarczego, kasy urzędów zarachowują do sum obrotowych celem zbiorowego przelania tych sum przez Izbę Skarbową właściwym związkom.

5. Od dnia 1 grudnia 1947 r. do dnia 5 stycznia 1948 r. urzędy skarbowe i rewizyjne mają codziennie podawać telegraficznie lub telefonicznie izbom skarbowym, izby skarbowe zaś Centralnej Księgowości Ministerstwa Skarbu:

a) sumę ogólną pobranych w danym dniu opłat,

b) ilość osób, które opłatę wniosły.

Pierwszym sprawozdaniem należy objąć dane od początku akcji do dnia sprawozdawczego włącznie.

Sprawozdania negatywne nie obowiązują.

6. Niezależnie od powyższych sprawozdań codziennych urzędy skarbowe i rewizyjne przesyłają izbom skarbowym, izby skarbowe zaś Centralnej Księgowości Ministerstwa Skarbu, dekadowe sprawozdania według poniższego wzoru:

(nazwa urzędu)

SPRAWOZDANIE

z wyników poboru opłat, związanych z dokonaniem zawiadomień o prowadzeniu przemysłu i wykonywaniu niektórych zajęć zarobkowych za . . . . . dekadę miesiąca . . . . , 194 . . . r.

Kategoria osób, obowiązanych do uiszczenia opłat	Ogólna ilość osób	Wniesione opłaty						UWAGI
		do okresu sprawozdawczego		w okresie sprawozdawczym		Razem		
		Ilość osób	Suma	Ilość osób	Suma	Ilość osób	Suma	
Osoby prowadzące przemysł								
Osoby prowadzące przemysł rzemieślniczy								
Wszystkie pozostałe osoby								
Razem								

Powyższe sprawozdania urzędy skarbowe i rewizyjne przesyłają najpóźniej w dniu pierwszym po upływie dekady, izby skarbowe zaś do dni 5 po upływie dekady. Pierwsze sprawozdanie należy sporządzić za pierwszą dekadę miesiąca grudnia 1947 r., ostatnie zaś za pierwszą dekadę miesiąca stycznia 1948 r.

Ponadto na dzień 15 lutego 1948 r. należy sporządzić sprawozdanie ogólne według wzoru sprawozdań dekadowych, jednak bez wypełnienia przedziałek „do okresu sprawozdawczego“ i „w okresię sprawozdawczym“.

7. W końcu Ministerstwo Skarbu podkreśla, że akcja poboru opłat związanych z dokonaniem zawiadomień o prowadzeniu przemysłu i wykonywaniu niektórych zajęć zarobkowych winna być zorganizowana w sposób sprawny z ewentualnym zastosowaniem trybu postępowania zaleconego zarządzeniem Ministerstwa Skarbu z dnia 3 listopada 1947 r. Nr D. III. 10350/7/47 w sprawie koncesjonowania przedsiębiorstw handlowych.

Za Dyrektora Departamentu
M. Zakrzewski

(Znak Min. Sk. D. III. 11461/7/47).

376

OKÓLNIK URZĘDU POŻYCZEK I DŁUGÓW PAŃSTWA

z dnia 26 listopada 1947 r.

dla wszystkich placówek wykupu P. P. O. K. 1946 r. w sprawie wstrzymania wypłat zastrzeżonych obligacyj P. P. O. K. 1946 r.

I. Pismem okólnym z dnia 24 maja 1947 r. Nr UDP/2499/47 Ministerstwo Skarbu zarządziło wstrzymanie wykupu (wypłaty premii) kilku obligacyj PPOK 1946 r. wylosowanych w II premiowym losowaniu, a zrabowanych płatnikowi rejonowego Inspektoratu Szkolnego w Jarosławiu, ob. Tadeuszowi Śliwińskiemu, Kierownikowi szkoły w Pruchniku.

W trakcie dochodzeń okazało się, że numer jednej obligacji został przez władze szkolne mylnie podany.

W związku z tym Ministerstwo Skarbu uchyla swe zarządzenie z dn. 24 maja br. Nr UDP/2499/47 i zarządza wstrzymanie wykupu (wypłaty permii) następujących obligacyj PPOK 1946 r., wylosowanych do premiowania i umorzenia w II-gim losowaniu na dzień 15 kwietnia 1947 r.:

Emisja A seria 9626 NrNr obligacyj 13, 14, 15, 16, 17 i 18 odcinki I—IV oraz Nr 47 odcinek I.

W przypadku zgłoszenia do wykupu powyższych obligacyj należy:

1) obligacje zatrzymać przy jednoczesnym spisaniu odpowiedniego protokółu,

2) zgłaszającego obligacje oddać do dyspozycji miejscowych władz bezpieczeństwa publicznego w celu ustalenia, czy zgłaszający obligacje nie jest współwinny w dokonaniu przestępstwa (rabunku, paserstwa),

3) zawiadomić Urząd Pożyczek i Długów Państwa z równoczesnym załączeniem protokółu.

II. Równocześnie Ministerstwo Skarbu zarządza wstrzymanie wykupu (wypłaty premii) obligacji PPOK 1946 r., wylosowanej do premiowania i umorzenia w III-cim losowaniu na dzień 15 października 1947 r.:

Emisja A seria 6676 Nr obligacji 10.

W przypadku zgłoszenia tej obligacji do wykupu należy:

1) obligację zatrzymać przy jednoczesnym spisaniu odpowiedniego protokółu,

2) zawiadomić Urząd Pożyczek i Długów Państwa z równoczesnym załączeniem protokółu.

Dyrektor
Urzędu Pożyczek i Długów Państwa
W. Drabarek

(Znak UDP/5990/47).

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

Z MINISTERSTWA SKARBU

KOMUNIKAT

o unieważnieniu pokwitowana kasowego.

Ministerstwo Skarbu unieważnia zagubiony w kasie 1 Urzędu Skarbowego w Sosnowcu blankiet pokwitowania kasowego Nr 0197992 Serii A z dziennika specjalnego Nr 1 oraz odbitkę tego pokwitowania.

KOMUNIKAT

o unieważnieniu pokwitowań kasowych.

Ministerstwo Skarbu podaje do wiadomości, że w okręgu Izby Skarbowej w Bydgoszczy, w Urzędzie Skarbowym w Brodnicy stwierdzono w dzienniku specjalnym wzór Nr 1, Seria A brak 5 blankietów pokwitowań kasowych, oznaczonych numerami od 442601 do 442605.

Brakujące blankiety pokwitowań unieważnia się.

KOMUNIKAT

o unieważnieniu pokwitowań dziennika specjalnego.

Ministerstwo Skarbu podaje do wiadomości, że w Zarządzie Gminy Bobolice, woj. Szczecińskiego zostały skradzione 199 blankietów pokwitowań dziennika specjalnego Nr 1 wraz z przebitkami, Serii K. A. od numeru 327162 b, c, d, e do numeru 327200 a, b, c, d, e.

Skradzione blankiety pokwitowań unieważnia się.

SPROSTOWANIE

Podaje się do wiadomości, że w okólniku z dnia 17 maja 1947 r. L. D. V. 4309/1/47 (Nr 107) w sprawie techniki księgowania niektórych transakcyj w księgach uproszczonych, ogłoszonym w numerze 15/47 Dziennika Urzędowego Ministerstwa Skarbu pod poz. 180, wkradł się błąd w tekście pkt 3) działu p. t. „wynagrodzenia w naturze pracowników" (strona 572).

Właściwy tekst tego punktu ma następujące brzmienie: „3. w księdze obrotów tę samą kwotę wpisać do rubryki 16 i rubryki 20, o ile będzie ona wolna, w przeciwnym razie do rubryki 16 oraz 17 lub 18; w tym przypadku kwotę tę należy odpowiednio oznaczyć (np. literą „W"), a to aby ją łatwo wyłączyć przy zestawianiu obrotu, podlegającego opodatkowaniu."

OGŁOSZENIE

o unieważnieniu legitymacji służbowej.

Unieważnia się legitymację służbową wystawioną przez Dyrekcję Ceł w Gdańsku Nr 505/2 na nazwisko Frankowskiej Janiny.

Cena Zł. 33

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego Ministerstwa Skarbu, Warszawa, ul. Wileńska 2/4.

Prenumerata: roczna 1500; półroczna zł 850; kwartalna zł 500; miesięczna zł 200.

Prenumeratę należy wpłacać na konto czekowe Administracji Dzinnika Urzędowego Ministerstwa Skarbu w P. K. O. Nr I-4428, podając cel wpłaty, nazwę instytucji względnie nazwisko i imię wpłacającego, adres oraz okres czasu którego prenumerata dotyczy. Wysyłkę egzemplarzy dokonuje się po otrzymaniu wpłaty. Prenumeratę przyjmuje się na okresy od miesiąca następnego po dokonaniu wpłaty, jednak na okres nie dłuższy niż do końca 1947 r.

Reklamacje z powodu nieotrzymania numeru należy zgłaszać we właściwym Urzędzie pocztowym natychmiast po otrzymaniu następnego kolejnego numeru. Reklamacje kierowane do Administracji pozostaną bez odpowiedzi. Pojedyńcze numery są do nabycia w Administracji Dziennika Urzędowego Ministerstwa Skarbu, Warszawa, ul. Wileńska 2/4.
Cena ogłoszeń za 1 milimetr szerokości 1 szpalty, wynosi zł 70.

Druk. PWPW. Warszawa, Sanguszki 1.